

TRIBUNALE CIVILE DI ROMA

SEZIONE FALLIMENTARE

TIRRENIA DI NAVIGAZIONE S.P.A. in Amministrazione Straordinaria

Procedura n. 3/2010 (cd. "LEGGE MARZANO")

GIUDICE DELEGATO - Dott. Francesco Taurisano

COMMISSARIO STRAORDINARIO – Dr. Giancarlo D'Andrea

Disciplinare per i creditori

Il Giudice Delegato,

premessi che:

è ragionevole ritenere che il numero dei creditori coinvolti nella procedura di amministrazione straordinaria della **TIRRENIA DI NAVIGAZIONE S.P.A.** determinerà un rilevante numero di istanze di ammissione al passivo che perverranno presso questa Sezione;

è necessario, pertanto, apprestare un sistema operativo in grado di garantire, sia all'ufficio sia all'utenza, che il deposito delle istanze - con la contestuale registrazione - avvenga in modo ordinato, sì da ridurre, sensibilmente, il disagio;

è opportuno, quindi, **disciplinare le modalità di presentazione** delle istanze di ammissione al passivo da parte dei creditori, per garantire, altresì, un agevole svolgimento delle successive operazioni di accertamento del passivo.

tutto ciò premesso,

DISPONE

- 1) Ogni creditore potrà **depositare (personalmente o tramite un delegato – munito di apposita delega)** il ricorso di ammissione al passivo della procedura (da ora in poi "domanda") **direttamente in cancelleria** presso la Sezione Fallimentare del Tribunale di Roma, in viale delle Milizie 3E, primo piano, stanza n. 212, durante il seguente orario di apertura : dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00. Al momento del deposito, la cancelleria consegnerà al creditore (o suo delegato) una "ricevuta" contenente il **numero progressivo assegnato alla domanda** e le credenziali (riservate) per accedere al Portale delle Procedure Concorsuali di prossima attivazione.



- 2) In alternativa al deposito, è consentito l'invio tramite posta raccomandata presso il seguente indirizzo:

**Tribunale Ordinario di Roma - Sezione Fallimentare
Cancelleria delle Amministrazioni Straordinarie
Viale delle Milizie 3/E - Stanza 212
00192 Roma - Italia**

Si rammenta ai creditori che - ai fini del termine per il deposito delle insinuazioni stabilito dalla norma - saranno ritenute TEMPESTIVE le insinuazioni pervenute e registrate entro la data prevista. ~~Tutte le domande pervenute successivamente verranno~~ comunque trattate come TARDIVE secondo la novellata Legge fallimentare.

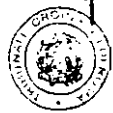
- 3) Non saranno accettate domande fatte pervenire per "telefax", giacché siffatto mezzo tecnico non permette la verifica dell'autenticità della provenienza del documento.
- 4) Per agevolare i creditori, la Sezione Fallimentare ha messo a punto due MODULI (uno per i creditori lavoratori e uno per altre tipologie di creditori) che saranno diffusi tramite il Commissario, ovvero disponibili direttamente in cancelleria o, infine, scaricabili dal SITO internet della procedura al seguente indirizzo : www.tirreniadinavigazioneamministrazionestraordinaria.it.
- 5) Inoltre, tramite tale sito, la procedura comunicherà ai creditori le informazioni, opportune e necessarie.
- 6) In ogni caso, le domande dovranno contenere **tutti i dati indicati nel modulo predisposto**, perché l'acquisizione veloce e la registrazione corretta nell'applicativo della cancelleria dei dati anagrafici relativi ai creditori è **fondamentale per la successiva gestione dello stato passivo**.
- 7) Qualora il creditore decida di avvalersi di un legale (non previsto sul modulo), è **necessario che sul ricorso - oltre al mandato - siano riportati i dati anagrafici dell'avvocato stesso, compreso il codice fiscale**.

- 8) Le domande di insinuazione al passivo dovranno essere redatte in duplice copia, cioè **l'originale (domanda + documenti allegati)** che sarà depositato e custodito dalla Cancelleria ed **una copia integrale (domanda + documenti allegati)** ad uso del Commissario Straordinario. Sarà cura dell'istante apporre su entrambe le domande la dichiarazione che "la copia prodotta per il commissario è conforme all'originale".
- 9) Per facilitare l'esame delle domande - e relativa documentazione - particolarmente complesse da parte degli organi della procedura, i creditori potranno depositare, **anche**, una copia in formato "pdf" su supporto informatico.
-
- 10) Non saranno accettate domande multiple (relative a più soggetti), dovendo ciascun creditore depositare una domanda di ammissione al passivo, per la corretta composizione dello stato passivo, che sarà gestito informaticamente.
- 11) In caso di **integrazione documentale** (che dovrà essere depositata secondo le stesse modalità della domanda) il creditore dovrà fornire al momento del deposito gli **elementi necessari** per ricollegare la stessa all'insinuazione cui si riferisce, mediante una **Nota di deposito**, contenente l'elenco e la descrizione della documentazione prodotta. Non saranno accettate integrazioni multiple (riferite a più insinuazioni o a più soggetti) per gli stessi motivi di cui sopra.
- 12) I creditori che hanno la residenza, il domicilio o la sede all'estero, possono redigere la domanda di insinuazione nella lingua straniera ma, **hanno l'onere di allegare una traduzione giurata in lingua italiana.**

Roma, 12 agosto 2010

TRIBUNALE ORDINARIO DI ROMA
DEPOSITATO IN CANCELLERIA

Roma li



12 AGO, 2010

CANCELLIERE
(Dr.ssa Stefania Gensì)

Sibue
[Signature]

Il Giudice Delegato

Dr. Francesco Taurisano

[Signature]